

АПСК Ви информира, че имате възможност да изпращате документи на електронна поща: apsk@priv.government.bg. Документите се регистрират в деловодната система на АПСК и Вие получавате обратен отговор с регистрационен индекс, дата и час на входящия документ.

Изисквания към вида на електронната поща и документите, които изпращате:

1. Не се изисква електронен подпис.
2. Документът, който желаете да се регистрира в нашата деловодна система да бъде прикрепен към електронната поща.
3. Желателно е прикрепеният документ да бъде в .doc, .docx или .pdf формат.