

Утвърдил:

Петя Александрова  
Изпълнителен директор



26.02.2018 г.

## АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

### на АГЕНЦИЯ ЗА ПРИВАТИЗАЦИЯ И СЛЕДПРИВАТИЗАЦИОНЕН КОНТРОЛ

Отговорник за координацията на антикорупционните мерки - Петър Иванов Петров, заместник изпълнителен директор

Корупционен риск - управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
Усъвършенстване на нормативната/вътрешната уредба, въз основа на която функционира и осъществява дейността си ведомството с цел намаляване риска от корупционни прояви - с акцент към преглед и актуализиране на вътрешните правила по ЗОП и др. свързани с разходване на публични средства	Актуализация на вътрешните правила и инициране на промени в нормативната уредба	1. Законосъобразно проведени процедури при разходване на публични средства в АПСК 2. Актуализиране на контролните механизми по осигуряване на надежден контрол	регулярно до 31.12.2018 г.	1. Брой актуализирани правила 2. Проследимост и контрол на взетите решения за разходване на публични средства 3. Публичност на взетите решения по ЗОП и другите нормативни актове свързани с разходване на публични средства.	ниска	Изпълнителен съвет и директори на дирекции	

рупционен риск - извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
1. Превенция на корупционния риск в работата на служителите в АПСК.	Необходимост от промяна на вътрешните правила и запознаване на служителите с изискванията на ЗПКОНПИ	1. Усъвършенстване на системата за подаване на сигнали, жалби и предложения 2. Поддържане на актуален регистър на подадени сигнали за корупция и конфликт на интереси.	31.12.2018 г.	1. Актуализиране на Методиката за оценка на корупционния риск. 2. Брой проверки на имотните декларации на служители с функции по разходване на публични средства и/или контролни функции. 3. Задължителен инструктаж на новоназначените служители и запознаването им с Етичния кодекс, ЗДСл,ЗА, ЗПКОНПИ.	ниска	Изпълнителен съвет и директорите на дирекции	
2. Предотвратяване на възможността за неправилно определяне от страна на външни изпълнители на индикативната стойност на обектите, подлежащи на приватизация	1. Разглеждане и проверка от повече експерти на приватизационните оценки 2. Защита от страна на външния изпълнител на приватизационната оценка	Коректно определяне на индикативната стойност	постоянен	приети приватизационни оценки	средна	Директор на дирекция "Финансова" и служителите от дирекцията	

3. Докладване в Надзорния съвет на АПСК на мерки за превенция на корупцията в дейността на Агенцията и справка за забавени процедури и срокове	Организационна	Изпълнение на антикорупционни мерки и спазване на нормативно определените срокове	два пъти месечно	брой докладвания	ниска	Изпълнителен директор, главен секретар	
--	----------------	---	------------------	------------------	-------	--	--

Корупционен риск - предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
1. Анализ на работата на звената предоставящи административни услуги и удовлетвореността на вътрешните и външните потребители.	Организация на дейността по предоставяне на административни услуги	1.Подобряване работата на звената предоставящи административни услуги. 2. Намаляване на сроковете за извършване на административни услуги	31.12.2018 г.	брой предоставени услуги в срока	ниска	Директорите на звената предоставящи административни услуги.	
2. Намаляване на корупционния риск при издаване на удостоверение във връзка с чл. 78, ал. 2 от Закона за държавната собственост за липса на задължения, произтичащи от неизпълнение на приватизационни договори	Детайлна процедура, неразделна част от вътрешните правила за тази услуга, публикувана на интернет страницата на АПСК	Предоставяне на услугата и публикуването и в Публичен регистър на следприватизационния контрол	При заявяване на услугата, в нормативно определения срок	Брой искания, издадени удостоверения	средна	Директор на дирекция "Следприватизационен контрол"	